



НАЦИОНАЛЕН ИНСПЕКТОРАТ ПО ОБРАЗОВАНИЕТО

1797 СОФИЯ, бул. "Д-р Г. М. Димитров" № 52Б

тел.: +3592 424 1180; e-mail: info@nio.government.bg

№ И-09-18

..... 25 02 2019 г.

ДО

ДИРЕКТОРА НА 156. ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ

„ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

Г-ЖА ВАЛЕНТИНА КОРИНОВА

ГР. СОФИЯ

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КОРИНОВА,

Съгласно чл. 274, ал. 5, т. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 6, ал. 3, т. 14 и т. 15 от Правилника за устройството и функциите на Националния инспекторат по образованието директорът на Националния инспекторат по образованието разработва, апробира и усъвършенства критерии и индикатори за инспектиране. Целта на пилотното инспектиране е изследване на цялостния процес на инспектиране в реална среда. В изпълнение на тази задача Вашето училище беше включено в пилотна инспекция през месец февруари 2019 г.

Изпращам Ви за информация изготвения от инспектиращия екип предварителен доклад с резултатите от проведената пилотна инспекция.

В срок до 17:00 ч. на 1. март може да изпратите Вашите бележки и/или допълнения към доклада на имейл inspektirane@nio.government.bg

Приложение: Предварителен доклад от пилотна инспекция

С уважение:

Д-Р АНЕЛИЯ АНДРЕЕВА

Директор на Националния

инспекторат по образованието





НАЦИОНАЛЕН ИНСПЕКТОРАТ ПО ОБРАЗОВАНИЕТО

1797 СОФИЯ, бул. "Д-р Г. М. Димитров" № 52 Б

тел.: +3592 424 1180; e-mail: info@nio.government.bg



НИО

ПРЕДВАРИТЕЛЕН ДОКЛАД

от пилотно инспектиране

156 Обединено училище „Васил Левски“		
Адрес на училището	гр. София, кв. Кремиковци, ул. Свежест 1	 156.ОУ ВАСИЛ ЛЕВСКИ
Номер ...	2210156	
Директор	Валентина Коринова	
имейл	ou156@abv.bg	
уебсайт	http://156ou.bg	

Дата на посещението на място: 14.02.2019 г. - 15.02.2019 г.

Оценка на предоставяното качество на образованието

	<i>Оценка от електронната система за управление на инспектирането (ЕСУИ) в точки</i>	<i>Качествена оценка</i>
<i>Област 1</i>	3.67	много добра
<i>Област 2</i>	3.90	много добра
<i>Цялостна оценка</i>	3.79	много добра

Съдържание:

1. Портфолио на детската градина или училището
2. Осъществени дейности по време на инспекцията
3. Цялостна оценка на качеството на предоставяното от училището образование
4. Оценка на всяка отделна област за инспектиране
5. Основни констатации по области и критерии
6. Силни страни
7. Насоки за подобрене

1. Портфолио на детската градина или училището

Пренос на данни от НЕИСПУО и ЕСУИ

Код:	2210156	Вид:	неспециализирано, обединено	Осигурява професионална подготовка:	НЕ
Пълно наименование:	156-о обединено училище "Васил Левски"	Вид по чл.36 от ЗПУО	Общинско	Средищно училище/ДГ:	НЕ
Кратко наименование:	156-о ОУ "В.Левски"	Финансира се от:	община	Защитено училище/ДГ:	НЕ
Булстат/ЕИК	000668850	На делегиран бюджет:	ДА	Иновативно училище:	НЕ
Област:	София-град	Утвърден бюджет:	310 248 лв	С национално значение:	НЕ
Община:	Столична	Смени на обучение:	една смяна	Създадено по силата на международен договор:	НЕ
Град/село:	1849 София	Основано през:	1873 година	Към училището има несамостоятелно общежитие:	НЕ
Район:	Кремиковци	Акт за откриване:	Акт от 1.09.1873	Към училището/ДГ има настоятелство:	ДА
Адрес на управление:	кв.Кремиковци	Акт за преобразуване:	Акт № 61от 28.01.1997	Към училището/ДГ има обществен съвет:	ДА
				С държавно финансиране(само за частни институции):	(не е приложено)

Численост: 27

в т.ч. педагогически: 19

в т.ч. непедагогически: 8

Брой на паралелките/учениците

Клас - показатели	I	II	III	IV	Общо начален етап	V	VI	VII	Общо прогимназиален етап	ВСИЧКО
Общообразователна дневна форма	1	1	2	0	4	1	2	1	4	8
брой ученици:	15	20	28	0	63	22	28	14	64	127
Непрофилирана дневна форма	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1
брой ученици:	0	0	0	21	21	0	0	0	0	21
ОБЩО паралелки:	1	1	2	1	5	1	2	1	4	9
ОБЩО ученици:	15	20	28	21	84	22	28	14	64	148
Групи за ЦДО:	0	0	0	0	6	0	0	0	0	6
брой ученици в групите:	0	0	0	0	109	0	0	0	0	109

Въведени иновативни практики

В 156 Обединено училище „Васил Левски“ има иновативни практики, които са в няколко направления - екипна работа по проект на ЦПО по направления Работа с родители, Педагогически практики и детска закрила; Инструментариум за идентифициране на силни и слаби страни на всеки ученик; персонално портфолио за всеки клас и ученик; Тим билдинг седмица за постъпващите ученици в 1 и 5 клас преди началото на учебната година. Училището се подготвя за кандидатстване за иновативно училище.

2. Осъществени дейности по време на пилотното инспектиране в същинския етап

Откриване на инспекцията със заповед РД № И-02-14 от 25.01.2019 г. на директора на Националния инспекторат по образованието за пилотно инспектиране на 156 Обединено училище „Васил Левски“ беше определен водещ инспектор за пилотно инспектиране:

1. Радостина Тонева – главен инспектор, дирекция „Инспектиране“

Членове на инспектиращия екип са:

2. Иванка Павлова – външен инспектор
3. Лена Парова – външен инспектор

Пилотното инспектиране се проведе съгласно Рамката за инспектиране, утвърдена от директора на Националния инспекторат по образованието и публикувана на сайта на НИО. Оценяването се извърши чрез методи и инструменти, свързани в единна система. Инспекторите оцениха следните области от работата на училището:

Област 1: Образователен процес

Област 2: Управление на институцията

Оценката и насоките от настоящия доклад целят осигуряване на качеството на образованието, подобряване на училищната организация и училищния живот и ще допринесат за развитие на училището. Не се оценяваха отделни учители или ученици. Участниците в срещите при посещение в училището бяха определени като типови представители от НИО в съответствие с Рамката за инспектиране и поименно от ръководството на училището.

По време на пилотното инспектиране бяха осъществени следните дейности по етапи, както следва:

Дейности в подготвителен етап

1. Изпращане на уведомително писмо № И-07-08 от 23.01.2019 г. от директора на НИО до директора на училището, което съдържа информация относно периода на инспектиране и изискванията директорът да извърши следните дейности в срок до 4. февруари 2019 г.:
 - да прикачи в Профила на училището на електронната платформа всички необходими документи;
 - да попълни информация от директора в свободен текст в ЕСУИ;
 - да попълни карта за директора;
 - да създаде организация за попълването на въпросниците за обратна връзка.
2. Преглед и анализ на изисканите документи описани в Приложение 3 и Приложение 4, които са налични на уебсайта на НИО (<https://nio.government.bg/>)
От инспектираната институция бяха предоставени документи в посочения срок.

Документите доказват добро ниво на организационна и административна работа в инспектираната институция. Приложените документи удостоверяват ефективно планиране във връзка с поставените цели и целенасочени действия по приоритетни направления съобразно спецификата на училището, а именно:

- след затваряне на комбинат Кремиковци, започва отлив на населението и намаляване броя на учениците;
 - увеличен процент на ромско население (в момента има 30 % ученици с ромски произход);
 - навлизане на млади учители в екипа с мотивация за работа и усъвършенстване;
 - добро познаване на негативните страни на училищния контингент и адекватна реакция на учителите;
 - нисък социален статус на голяма част от семействата и незаинтересованост на част от тях, ниско ниво на грамотност.
3. Анализирани са въпросниците от електронната система за управление на инспектирането (ЕСУИ), използвани като инструмент за събиране на информация:
- въпросник за директор – попълнен от директор;
 - въпросник за учители – попълнен от 12 учители (от 18 педагогически специалисти)
 - въпросник за ученици – попълнен от един ученик (от 148 ученици)
 - въпросник за родители – попълнен от един родител (от 148 родители)

Не бяха положени достатъчно усилия от екипа на училището за мотивиране на ученици и родители за попълване на въпросника и не беше оказана подкрепа за адекватното използване на онлайн инструмента.

Дейности на същински етап

4. Организационна среща с директора
5. Представяне на училището
6. Наблюдение на образователния процес чрез посещения на уроци на място, работата на учениците, наблюдения за прилагането в практиката на стратегията на училището, програми, правилници, механизми и други документи, които училището е приело, качеството на управленските процеси, както и резултатите и успехите от дейността на училището.

От инспектиращия екип бяха наблюдавани 7 учебни часа (77 % от броя на паралелките), както следва:

- четири урока в начален етап – по български език и литература, по човекът и природата, по технологии и предприемачество и по математика;
 - три урока в прогимназиален етап – по български език и литература, по човекът и природата и по математика.
7. Наблюдение на училището чрез обход на помещенията и наблюдение на цялостната институционална среда.
8. Провеждане на структурирани срещи:
- ✦ със седемнадесет ученици, в т.ч. ученици от всички етапи и представители на ученически съвет;
- Няма представители от Ученически съвет, тъй като в училището не е създаден такъв. Инспектиращият екип получи информация за ученически инициативи на ниво клас.
- ✦ с единадесет педагогически специалисти, в т.ч. учители от всички етапи, класни ръководители, старши и главни учители; ресурсен учител, психолог, логопед, педагогически съветник;
 - ✦ с четирнадесет родители, в т.ч. родители на ученици от всички етапи, родители представители на Обществения съвет;
 - ✦ с пет представители от непедagogически персонал, в т.ч. хигиенисти, огняр и общ работник;
 - ✦ с ръководен състав – директор.
9. Работни срещи на инспекционния екип
10. Разработване на работен доклад

Дейности в заключителен етап

11. Анализиране на събраната информация и данни
12. Разработване на предварителен доклад от инспекция
13. Разработване на окончателен доклад от инспекция съдържащ елементите описани в Рамка за инспектиране

3. Цялостна оценка на качеството на предоставяното от училището образование

4. Оценка на всяка отделна област за инспектиране

	<i>Оценка от електронната система за управление на инспектирането (ЕСУИ) в точки</i>	<i>Качествена оценка</i>
<i>Област 1</i>	3.67	много добра
<i>Област 2</i>	3.90	много добра
Цялостна оценка	3.79	много добра

5. Основни констатации по области и критерии

5.1. Основни констатации - област „Образователен процес“

В 156 обединено училище „Васил Левски“ беше установена висока ефективност на взаимодействие в процеса на обучението чрез използването на разнообразни инструменти за проследяване на качеството, в т.ч. наблюдения на уроци в начален и прогимназиален етап. В наблюдаваните уроци се установи съответствие на темите на уроците с тематичното разпределение. Уроците са структурирани по подбрана и унифицирана методическа рамка (тема на урока, цели, основни дейности), съобразена с годишното тематично разпределение. Полага се старание за развиване на уменията на децата чрез прилагане на словесни, нагледни и практически методи в урока (обяснение, беседа, упражнение, наблюдение, онагледяване и др.) за активизиране на участието на учениците в процеса на обучението. Частично беше използването на ИКТ в учебния процес и то само от учителя.

Оценяване и самооценяване на учениците не беше демонстрирано в достатъчна степен. Обратната връзка в повечето уроци е по-скоро обща за целия клас и тя не показва в пълна степен конкретно какво са усвоили или не учениците.

Учителите използват и изискват използването на терминология, която е съобразена с учебното съдържание и възрастовите особености на учениците. Обръща се внимание на използването на наличните знания и компетентности, като основа за усвояване на новите такива и за прилагането в различни ситуации.

В училището има практика за развиване на умения за работа в екип. Учителите включват различни ученици в работата. Насърчават ги да бъдат активни, да задават въпроси, да правят изводи. Мотивират и по-неуверените да участват. Диференциацията и индивидуализацията на работата засягат основно задаването на въпроси, а не поставяне на различни задачи за самостоятелна или групова работа.

Учителите следят отговорите или изпълнението на задачите от учениците, като обръщат внимание на разбирането, а не на запомнянето. Проследяват и обсъждат нивото на усвояване на компетентности у учениците. Разработени са матрици за изследване на функционалната грамотност на учениците и учителите набелязват мерки за подобряване на резултатите.

Училището като цяло поощрява напредъка на учениците. Има изградена система за награди за учениците и учителите. Създава се възможност учениците да участват в олимпиади, състезания и др.

При наблюдение на училището инспектирация екип установи наличие на здравословни и безопасни условия за възпитание, обучение и труд. Търсят се възможности за подобряване на учебната среда. В училището има психолог, ресурсен учител и логопед, които работят за предоставяне на адекватна обща и допълнителна подкрепа.

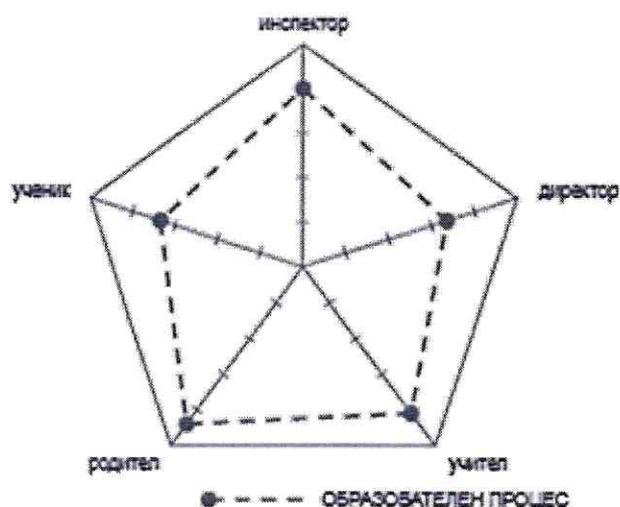
Участието на училището в национални проекти дава възможност за въвличане на цялата училищна общност в съвместни дейности.

Училището популяризира много добре своята дейност чрез интернет страницата си и чрез различни социални мрежи.

Учителите показват много добър синхрон в екипната обмяна на информация за учениците и в обмяната на добри практики. Те споделят удовлетвореност от работата си, демонстрират професионализъм във взаимодействието си с учениците, насърчават уменията и напредъка им и се стремят към поддържане на позитивна среда и дисциплина.

Фигура 1 отразява оценките в пилотното инспектиране в сравнителен план между всички участници в образователния процес и чрез използването на разнообразни инструменти.

Най-висока е оценката на родителите, което е безспорно доказателство за доверието, с което се ползва училището. Най-критични са директорът и учениците, а резултатите на учителите и инспектирация екип са близки по стойност.

Общ резултат


5.2. Основни констатации – област „Управление на институцията“

Ръководството на училището се представлява от директор, който като добър лидер успява да създаде екип за целенасочена работа за развитие на училището. Целесъобразно управлява финансовите ресурси и търси възможности за допълнително финансиране чрез дарения, участия в национални програми и проекти.

Недостатъчна е заинтересоваността на родителския състав по отношение разходването на бюджета. От срещата с родителите става ясно, че запознаването с начина на разходване на средства е по-скоро формален.

Предоставена е възможност за лидерство в училищната общност чрез взимането на съвместни решения по различни ключови въпроси, касаещи дейността на училището. Мненията, идеите и съгласието на педагогическите специалисти се отчитат на всички етапи – планиране, подготовка, реализация и анализиране на дейности. Така целите са споделени и всеки член на екипа е съпричастен към изпълнението им.

Директорът е осигурил ясни и прозрачни процеси на координация и субординация сред педагогическите специалисти. Контролната дейност на директора е ефективна. Налична е много добра процедура за заместване на отсъстващи учители.

Квалификацията на педагогическите специалисти е съобразена със спецификата на училището и потребностите на педагогическите специалисти. Планират се общи квалификационни дейности и такива, които са свързани с индивидуалните потребности на учителите за професионално развитие съобразно дейностите, които изпълняват.

Планират се дейности за въвеждане и използване на ИКТ. Налице е необходимост от формиране на умения у педагогическите специалисти за увереното използване на електронни ресурси.

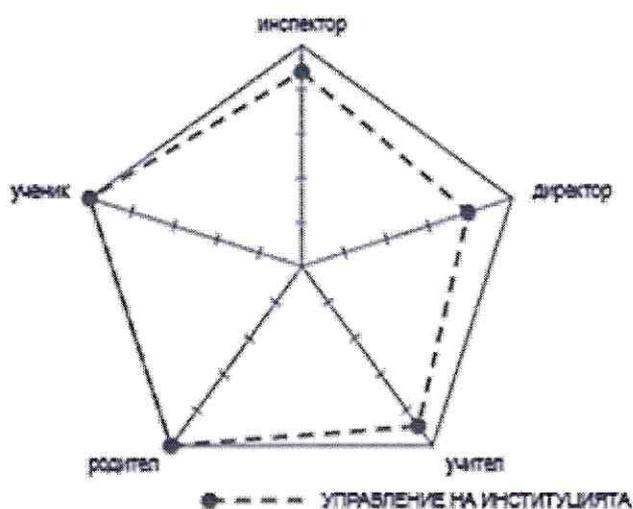
Съществува ефективен начин за информиране и комуникация между всички участници в образователния процес – поддържат се информационни табла в училището, регулярно се предоставя информация на училищен уебсайт, във фейсбук страници, има възможност за персонална комуникация при взимане на учениците, както и на регулярните родителски срещи и консултации.

Училището целенасочено търси възможности за създаване на партньорства с различни НПО, спортни клубове и др., което дава възможност за развиване на разнообразни компетентности у учениците. Организирант се спортни, културни и други дейности като резултат от установените партньорства. В дейности свързани с развитието на социални и граждански компетентности се включват и представители от родителската общност. Учениците се приобщават и към каузи с доброволчески характер.

Фигура 2 визуализира в сравнителен план оценките на ученици, учители, родители, директор и инспектиращ екип. Учениците и родителите имат сходни резултати. Най-критични са оценките на директора, а инспектиращият екип и учителите имат сходни резултати. Това дава основание за заключение, че инспектирацията е наблюдавал реалистичен образователен процес, което по естествен начин удостоверява обективността на оценката.

Фигура 2

Общ резултат



6. Силни страни

1. Наличие на работещи иновативните практики свързани с планиране и реализация на съвместни дейности с родители и подобряване на средата, поддържане на персонално портфолио за всеки ученик; „Тим билдинг“ седмица за постъпващите ученици в 1 и 5 клас преди началото на учебната година за адаптиране към училищната среда и общуване.
2. Създадена ефективна екипна организация за взаимодействие между педагогическите специалисти и непедagogическия персонал. Педагогическите специалисти работят екипно по проекти, програми, работни групи, комисии.
3. Установен много добър баланс между осигуряване на ресурси и квалификация на педагогически специалисти използвайки възможностите на програмата „Заедно в час“, отчитайки заложеното в училищните документи като приоритети и индивидуалните потребности на учителите.
4. Планирано е поетапно обновяване на материалната база в съответствие с дългосрочните цели и ясна визия за подобряване на учебната среда.

7. Насоки за подобряване

1. Необходимост от съчетание на използването на ИКТ инструменти/ресурси с традиционните и иновативните техники, методи и подходи, които са използвани в училището, тъй като по време на същинския етап бяха наблюдавани минимален брой уроци с използване на електронни ресурси.
2. Недостатъчно развиване на уменията за самооценяването в образователния процес. Необходимо е да се включват регулярни упражнения в повече класове за формиране на умения за самооценка у учениците в различните етапи в задължителните учебни часове.
3. Използване на възможностите на обективната обратна връзка за подобряване на уменията за учене на учениците.
4. Създаване на възможност за ученическо самоуправление чрез създаване на ученически съвет на ниво училище.

Изготвил: Радостина Тонева, главен инспектор НИО, 22.02.2019 г.

